

## **REGOLAMENTO HOTEL CRISTALLO (si prega ogni ospite di leggerlo attentamente)**

Il regolamento della struttura ricettiva Hotel Cristallo di Riolo Terme è istituito per garantire a tutti gli ospiti un ordinato, sereno e pacifico utilizzo della struttura. Esso ha natura contrattuale pertanto la richiesta di soggiornare in Hotel e l'accettazione di tale richiesta implica l'accettazione totale del presente regolamento. L'inosservanza come previsto dalla legge italiana comporta l'allontanamento dell'ospite e la segnalazione alle autorità di pubblica sicurezza polizia o carabinieri.

- 1) **Documenti:** All'arrivo i gentili ospiti dovranno essere provvisti obbligatoriamente di documenti di riconoscimento al fine della compilazione e comunicazione della presenza agli organi di polizia compresi i minori tassativamente;
- 2) E' assolutamente vietato far salire in stanza ospiti e persone non registrate in albergo e, quindi, devono lasciare il documento di identità alla reception;
- 3) I genitori di bambini o ragazzi o (chi ne esercita la potestà) sono responsabili degli atti compiuti da minori all'interno dell'hotel e sono tenuti a sorvegliarli e ad accertarsi che mantengano un comportamento corretto nei confronti degli altri ospiti e hanno l'obbligo del rispetto del silenzio;
- 4) Le camere dell'hotel sono disponibili dalle ore 13:30 del giorno di arrivo e devono essere lasciate libere entro le ore 10:00 del giorno di partenza salvo diversi accordi con la direzione dell'albergo. Le chiavi della camera devono essere obbligatoriamente riconsegnate alla reception. Le tariffe si intendono giornaliere indipendentemente dall'ora di ingresso.
- 5) Il nostro albergo ha sempre accettato di alloggiare gratuitamente nella propria struttura animali purché venga informato all'atto della prenotazione. Il cliente all'interno della struttura ricettiva deve provvedere a tenere l'animale in modo da non recare molestie rumori e danni agli altri ospiti e alla struttura alberghiera. Possono accedere in hotel solo animali in regola con le norme sanitarie. Gli animali da compagnia non sono ammessi nella sala colazione e nella sala ristorante e devono essere tenuti a guinzaglio. Deve essere consentita la pulizia della camera al nostro personale addetto. La direzione può chiedere un risarcimento per eventuali danni arrecati. Il diritto alla privacy è garantito ad ogni cliente come prevede la legge in materia.
- 6) **E' severamente vietato fumare all'interno delle stanze e della struttura** fumare fuori in terrazzo e in veranda.
- 7) **Divieti:** E' vietato per ragioni di sicurezza utilizzare nelle stanze fornelli, scaldavivande, ferri da stiro o macchinette da caffè. Per lavare, stendere la biancheria, stirare c'è l'apposito spazio attrezzato sotto il garage coperto vicino alla lavanderia che è aperto dalle 09:00 sino alle 14:00 ed occorre rivolgersi al personale delle camere. In hotel c'è anche un servizio lavanderia dietro pagamento del corrispettivo alla reception. Per le tariffe e il ritiro sacchetti per il lavaggio rivolgersi alla reception. E' vietato dal regolamento comunale stendere panni alle finestre
- 8) La biancheria delle stanze e della sala da pranzo viene sostituita come prevede il regolamento per gli hotel a 3 stelle. Il cambio della biancheria da bagno viene cambiata ogni due giorni la biancheria da letto una volta alla settimana. Un eventuale cambio quotidiano della biancheria verrà conteggiato come supplemento da pagare. E' vietato portare via la biancheria dall'hotel. In caso di biancheria mancante saremmo costretti ad addebitarla sul conto.
- 9) Nel nostro albergo si pratica la raccolta differenziata e quindi vi preghiamo di adoperare gli appositi contenitori differenziati. Non sprecare acqua e corrente elettrica quando si esce dalla stanza chiudere tutto.
- 10) In caso di danni alla struttura, agli oggetti o smarrimento delle chiavi si dovrà pagare il corrispettivo a nuovo all'albergo.
- 11) **Deposito valori:** La direzione declina ogni responsabilità e non può rimborsare nulla per i beni non custoditi nelle cassaforti delle proprie stanze oppure lasciare in deposito nella cassaforte principale dell'albergo. Qualora il cliente ritenga la cassaforte della stanza idonea per i valori personali, la direzione dell'hotel offre, un servizio di deposito e custodia. Per la normativa del codice civile la direzione ha l'obbligo di accettare in custodia, carte valori, denaro contante, e oggetti di valore, ma può rifiutarsi di custodire oggetti pericolosi, ingombranti, o di valore ritenuto eccessivo.
- 12) **Il parcheggio del hotel:** è dietro all'hotel interno ma non custodito monitorato da telecamere. La direzione non è responsabile per eventuali danni o furti cagionati alle autovetture, ciclomotori o biciclette in parcheggio. Ogni cliente può portare la propria bicicletta nella propria camera ma la direzione non può rispondere per danni o furti alle bici dei clienti.
- 13) **Orari del silenzio:** Negli orari 13:30 – 16:00 e 22:30 -08:00 si richiede ai clienti di osservare un comportamento consona a far sì che non venga disturbato il riposo degli ospiti (compreso il tono di voce alto nella zona camere e l'uso di zoccoli o scarpe rumorose nelle stanze o sbattere le porte o schiamazzi di altro genere). L'uso della televisione o radio è consentito con moderazione del volume. La reception tiene a disposizione anche cuffie per tv per gli ospiti che ne facciano richiesta.
- 14) **La sala colazione** si trova al piano interrato meno uno e viene servita dalle 06:30 alle 09:30. La sala ristorante si trova a piano terra con ingresso di fianco alla reception. **Il pranzo** è servito alle ore 12:30. **La cena** è servita alle 19:30. Si richiede alla gentile clientela di rispettare gli orari, massimo è consentito un ritardo di 30 minuti. Ogni giorno è a disposizione una scelta variegata nel menu che deve essere necessariamente compilato e lasciato al personale della sala ristorante.
- 15) **Tutte le vivande vanno consumate in sala colazione o in sala ristorante. E' vietato l'asporto dalle tavole dei buffet senza aver chiesto autorizzazione al personale di sala. Ci sono le telecamere tutto ciò che viene preso verrà addebitato sul conto.**
- 16) **Si prega di segnalare tempestivamente intolleranze e allergie alimentari al personale di sala o alla reception**
- 17) **Orari dell'hotel:** L'albergo apre alle 06:00 del mattino e chiude alle ore 01:00 della notte. Per il servizio notturno in caso di emergenza si prega di chiamare i numeri dal telefono dell'albergo: 404 oppure 368 oppure 054671160 oppure 3452272008 siamo sempre presenti e a disposizione in quanto noi titolari abitiamo in hotel.
- 18) **Medico:** la guardia medica effettua i seguenti orari dalle 20:00 alle 07:00 numero telefonico 800244244 mentre durante il giorno occorre rivolgersi ai medici di base turistici dell'asl numero telefonico 0546972828. **Farmacia** 054674052 PRONTO SOCCORSO: 118.
- 19) **Servizio navetta o servizio pullmann:** chiedere alla reception dell'albergo.
- 20) **WI-FI e internet point:** il wi-fi è gratuito ad uso esclusivo dei clienti dell'albergo copre tutto l'albergo e è monitorato e controllato per la polizia postale e per accedere occorre una password da richiedere alla reception. L'internet point si trova di fronte alla sala colazione.
- 21) **Impianto telefonico:** digitare 0 per prendere la linea per chiamate esterne all'hotel + numero desiderato; 9 per chiamare la reception; 413 cucina e ristorante; 414 sala prima colazione; **404 – 368 per urgenze notturne.**
- 22) **Tv in camera:** ricezione in digitale terrestre ma in cambio modalità anche canali esteri. Tenere volume basso.
- 23) **Frigobar:** il frigobar è vuoto e viene riempito solo su indicazione dell'ospite alla reception.
- 24) **Pagamento hotel:** si prega di pagare il conto dell'albergo sempre il giorno precedente alla partenza. Sono accettate le modalità di pagamento contanti, assegni bancari, bancomat, carte di credito, bonifico bancario: UNICREDIT BANCA filiale di Riolo Terme 03370 iban: IT90B020086758000001007127 code bic swift UNCRITM1PT0
- 25) **Tassa di soggiorno:** la tassa di soggiorno non è compresa nel prezzario dell'albergo e va pagata a parte. L'albergo riscuote l'imposta di soggiorno per conto del comune di Riolo Terme che la usa per fini turistici.
- 26) Il prezzo di pensione viene applicato per una permanenza minima di tre giorni. Nella pensione non sono compresi acqua e vino in bottiglia e consumazioni bar, telefonate, lavanderia, I pasti non consumati durante la pensione verranno detratti nella misura del 10% del prezzo di pensione.
- 27) Pagina successiva in inglese